

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lyhytaikaisen lainan nostaminen Kuntarahoitus Oyj:ltä
TRE:3815/02.04.04/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtajan 1. varahenkilö, rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistusohjelmalla nostettu lyhytaikainen laina 35 milj. euroa ajalle 19.7. - 29.8.2024 korolla 3,81 prosenttia hyväksytään.

Perustelut

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtajan 1. varahenkilö, rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti:

Tampereen kaupungin lainanotto tapahtuu pääsääntöisesti joko nostamalla pitkäaikaista talousarviolainaa tai lyhytaikaista, alle 12 kuukauden mittaista lainaa kuntatodistusohjelmien puitteissa. Vuosittaisessa talousarviossa valtuusto päättää talousarviossa pitkäaikaisen lainanoton enimmäismäärän sekä valtuuksista nostaa lyhytaikaista lainaa maksuvalmiuden turvaamiseksi. Vuodelle 2024 pitkäaikaisten lainojen lisäys oli 147,0 milj. euroa ja lyhytaikaisen lainan nostovaltuutus 100,0 milj. euroa (kaupunginvaltuusto 13.11.2023 § 165 Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2027 taloussuunnitelman hyväksyminen sekä talousarvion yhteydessä käsiteltävät valtuustoaloitteet ja talousarvion liittyvät asiat). Pitkäaikaisten lainojen lisäysvaltuus korotettiin 177 milj. euroon kaupunginvaltuuston päätöksellä 10.6.2024 § 90 Muutokset vuoden 2024 talousarvioon. Pitkäaikaisten lainojen lyhennykset vuonna 2024 ovat 66,6 milj. euroa, joten kaupungin pitkäaikainen lainamäärä kasvaa arviolta 110,4 milj. euroa.

Pitkäaikaista lainaa on nostettu 40 milj. euroa 8.2.2024 konsernijohtajan päätöksen 21.12.2023 § 220 Talousarviolainan nostaminen Euroopan Neuvoston Kehityspankki Council of Europe Development Bankilta (CEB) mukaisesti sekä 40 milj. euroa 4.3.2024 konsernijohtajan päätöksen 29.1.2024 § 20 Talousarviolainan nostaminen Kuntarahoitus Oyj:ltä mukaisesti. Näin ollen pitkäaikaista lainaa on nostettu 80 milj. euroa ja nostovaraa on vielä 97 milj. euroa. Osa tytäryhtiöistä on myös nostamassa lainarahoitusta, ja tällä on vaikutusta kaupungin lainannostotarpeeseen ja aikatauluun. Konsernitiilin saldon kehittymistä arvioidaan koko ajan ja kehityssuunnitelmien mukaan ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Kuntatodistusohjelmasta on tehty vuoden 2024 aikana jo aiemmin lyhytaikaisten lainojen nostoja.

Kesän aikana konsernitieliennuste on nopealla aikataululla heikentynyt merkittävästi. Kaupungin konsernitiilin kassaennusteen perusteella on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

nostettu kuntatodistusohjelmalla lyhytaikaista lainaa 35 milj. euroa ajalle 1.7 - 30.7.2024 konsernijohtajan 27.6.2024 päätöksellä § 141 Lyhytaikaisen lainan nostaminen Nordea Bank Oyj:ltä. Kassaennusteen heikentymisen vuoksi on lisäksi ollut tarpeen nostaa toinen lyhytaikainen laina 35 milj. euroa ajalle 19.7. - 29.8.2024.

Kaupungilla on voimassa oleva kuntatodistusohjelma Nordea Bank Oyj:n, OP Yrityspankki Oyj:n ja Kuntarahoitus Oyj:n kanssa. Rahoituspäällikkö kilpailutti edellä mainituista tahoista OP Yrityspankki Oyj:n ja Kuntarahoitus Oyj:n koska Nordean kuntatodistusohjelma oli jo käytössä. Lyhytaikainen rahoitus nostetaan tarjousten perusteella Kuntarahoitus Oyj:ltä.

Hallintosäännön (1.5.2024) 36 § 11)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää kuntatodistusohjelmaan liittymisestä ja -ohjelman muutoksista sekä lyhytaikaisen lainan ottamisesta talousarvion rajoissa.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Saara Unnanlahti, Sanna Kareinen, Jukka Männikkö, Kuntarahoitus Oyj/Karl Lintukangas (karl.lintukangas@kuntarahoitus.fi)

Liitteet:

1 Kuntarahoitus Oyj, kaupantekovahvistus 17.7.2024

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 13.8.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 12.8.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
12.08.2024

Mia Helin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 146

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.